



Ayuntamiento de
Talavera de la Reina

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA
SERVICIO DE ESTADÍSTICA
Padrón Municipal de Habitantes
Plaza Padre Juan de Mariana, 8
45600 Talavera de la Reina
Correo electrónico: padron@talavera.org
Telf: 925 720 100
www.talavera.es

SOLICITUD DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA TERRAZAS CON/SIN CERRAMIENTO

1 SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		DNI/CIF	ACTÚA: <input type="checkbox"/> EN NOMBRE PROPIO <input type="checkbox"/> EN REPRESENTACIÓN DEL NIF/CIF
DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO			
LOCALIDAD	C. POSTAL	SEGÚN AUTORIZACIÓN ADJUNTA PROVINCIA	
TELÉFONOS(Preferiblemente móvil)	CORREO ELECTRÓNICO		

A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN, EL INTERESADO/A SEÑALA QUE DESEA SE LE PRACTIQUE: (Marque con una "X" la opción que desee)

<input type="checkbox"/> POR MEDIOS ELECTRÓNICOS	{	<input type="checkbox"/> En sede electrónica	
(Salvo que esté obligado a recibirlo por este canal)		<input type="checkbox"/> A la dirección electrónica habilitada	
<input type="checkbox"/> POR CORREO POSTAL A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN: CALLE, PLAZA, AVENIDA Y NÚMERO			
LOCALIDAD	C. POSTAL	PROVINCIA	

2 EXPONE

Que en la actualidad regenta un establecimiento hostelero denominado _____, sito en _____ N.º _____ por lo que para la temporada :

ANUAL para el año _____ TEMPORADA (1 abril a 31 de octubre) de _____

Solicita (seleccionar lo que proceda):

Terraza situada en _____ con _____ veladores y metros cuadrados _____

Instalaciones complementarias:

Sombrillas _____ Estufas _____ Toldos _____ Plataformas _____
 Jardineras/separadores de la vía pública Cerramiento estable

Adjunta la siguiente documentación (para solicitar autorización):

- Plano de ubicación de la terraza a escala 1:500 o croquis acotado
- Licencia de apertura del local o comunicación del cambio de titular
- Póliza del seguro de responsabilidad civil que incluye el riesgo derivado de la terraza con coberturas mínimas de 125.000E
- Copia de CE, características técnicas y de seguridad de la máquina (solo para estufas).
- Memoria descriptiva suscrita para técnico competente con planos y presupuesto (solo para instalación de toldos).
- Memoria técnica y certificado suscrito por técnico competente con planos (solo para instalación de cerramientos estables).

Adjunta la siguiente documentación (para la renovación de autorización o transmisión de autorización ya concedida):

- Declaración jurada de que no se produce modificaciones respecto a la última autorización
- Última autorización de la terraza
- Domiciliación de tributos correspondientes a la ocupación (solo para la renovación)
- Comunicación del cambio de titular del local (Solo para la transmisión de la autorización)

3 LUGAR, FECHA Y FIRMA

El abajo firmante solicita que se le conceda lo expuesto, declarando, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la misma, comprometiéndose a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación y al pago de las tasas, si proceden.

A los efectos de recabar la información necesaria relacionada con el objeto de la presente de cuantos organismos resulte necesario:

- Autoriza al Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina a obtenerlas en su nombre.
- No autoriza a Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina a obtenerlas en su nombre, comprometiéndose el solicitante a aportar personalmente los documentos que sean necesarios.

En Talavera de la Reina, a _____ de _____ de _____

EL SOLICITANTE

(Firma)

SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA

De acuerdo con los derechos que le confiere el Reglamento (UE) 2016/679 [RGPD], le comunicamos que los datos facilitados por Vd. de forma libre y voluntaria en el presente documento pasarán a ser tratados por el Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina con las finalidades de atender su tramitación, solicitudes de información, realizar el pago de tributos, control documental de registro, gestión de consultas o sugerencias, inscripción a eventos y/o acciones o iniciativas que pudieran ser de su interés. Igualmente le informamos que los plazos de cancelación serán los correspondientes a la Administración Pública.

Así mismo, podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna, pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, así como a la retirada del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición al Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina, Plaza del Pan nº 1, CP 45600 de Talavera, o bien a la dirección de correo electrónico de contacto con la entidad: dpd@talavera.org



Ayuntamiento de
Talavera de la Reina

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA
SERVICIO DE ESTADÍSTICA
Padrón Municipal de Habitantes
Plaza Padre Juan de Mariana, 8
45600 Talavera de la Reina
Correo electrónico: padron@talavera.org
Telf: 925 720 100
www.talavera.es

DECLARACIÓN JURADA
DE RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN

D N.I.F:
en nombre propio.../ en representación de con CIF:
con domicilio en

DECLARA:

bajo su expresa responsabilidad que no se ha producido modificaciones respecto de la autorización que se renueva y que se encuentra al corriente del pago con Hacienda municipal.

En Talavera de la Reina, a de de

EL SOLICITANTE
(Firma)



Ayuntamiento de
Talavera de la Reina

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA
SERVICIO DE ESTADÍSTICA
Padrón Municipal de Habitantes
Plaza Padre Juan de Mariana, 8
45600 Talavera de la Reina
Correo electrónico: padron@talavera.org
Telf: 925 720 100
www.talavera.es

DECLARACIÓN JURADA
TRANSMISIÓN DE AUTORIZACIÓN

D N.I.F:
en nombre propio.../ en representación de con CIF:
con domicilio en

DECLARA:

bajo su expresa responsabilidad que no se ha producido modificaciones respecto de la autorización que se transmite y que se encuentra al corriente del pago con Hacienda municipal.

En Talavera de la Reina, a de de

EL SOLICITANTE
(Firma)

De acuerdo con los derechos que le confiere el Reglamento (UE) 2016/679 [RGPD], le comunicamos que los datos facilitados por Vd. de forma libre y voluntaria en el presente documento pasarán a ser tratados por el Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina con las finalidades de atender su tramitación, solicitudes de información, realizar el pago de tributos, control documental de registro, gestión de consultas o sugerencias, inscripción a eventos y/o acciones o iniciativas que pudieran ser de su interés. Igualmente le informamos que los plazos de cancelación serán los correspondientes a la Administración Pública.
Así mismo, podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna, pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, así como a la retirada del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición al Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina, Plaza del Pan nº 1, CP 45600 de Talavera, o bien a la dirección de correo electrónico de contacto con la entidad: dpd@talavera.org