

## FUNDACION GONZALEZ RALERO

### 4ª CONVOCATORIA DE BECAS DE ESTUDIO 2009/2010

La Fundación González Ralero, al objeto de cumplir la voluntad fundacional, ha acordado destinar una parte de los rendimientos ordinarios de su patrimonio, conforme a las disposiciones legales de acuerdo con las siguientes:

#### I.-BASES.

##### PRIMERA.- Clase y número de becas.

1.1.- Clase: Cualquier curso de estudios universitarios en Facultades o Escuelas Técnicas de Grado Superior y Medio, en Centros Universitarios por este orden:

- 1º.- Talavera de la Reina
- 2º.- Comunidad de Castilla-La Mancha
- 3º.- España

1.2.- Número. El número máximo de becas previsto para esta 4ª convocatoria, correspondiente al curso académico de 2009-2010, es de SEIS BECAS, que tendrán la naturaleza de bolsa para el estudio.

##### SEGUNDA.- Cuantía de las Becas.

La dotación económica de cada una de estas becas será de MIL EUROS (1.000 €) para el curso.

##### TERCERA.- Condiciones de los solicitantes.

- A) Haber nacido en Talavera de la Reina.
- B) Acreditar, mediante los datos y documentos que se soliciten, una necesidad económica que justifique la concesión de la Beca. Este requisito se considera cumplido, al no haber superado en el año 2008, un nivel máximo de renta familiar bruta de:

-Familias de 3 miembros o menos .....	29.900,00 €
-Familias de 4 miembros .....	33.000,00 €
-Familias de 5 miembros .....	36.300,00 €
-Familias de 6 miembros .....	41.000,00 €
-Familias de 7 miembros .....	43.500,00 €
-Familias de 8 ó más miembros .....	47.400,00 €

- C) Haber seguido los estudios que dan acceso aquellos para los que se solicita la Beca. Este requisito podrá ser acreditado, bien en el momento de presentar la solicitud, o bien, en caso de ser seleccionado, en el que se la fije.

## II.- CONVOCATORIA

2.1.- El plazo de la Convocatoria, a efectos de información y entrega, tanto de solicitudes como de la documentación que debe acompañarla, es del 15 de julio al 15 de octubre de 2009.

## III.- DOCUMENTACIÓN.

### 3.1. Solicitud.

Los impresos de solicitud, podrán obtenerse:

- A) Retirándolos directamente en el domicilio de la Fundación, Plaza del Pan s/n (Ayuntamiento de Talavera de la Reina) durante el plazo de la Convocatoria, en horas de 9,00 a 14,00, excepto Sábados y festivos.
- B) Solicitándolos por correo. En este caso el petitionerario deberá indicar la dirección a la que deben ser remitidos los impresos.
- C) Descolgando el impreso de la página WEB de la Fundación (Ayuntamiento de Talavera de la Reina) [www.talavera.org](http://www.talavera.org) (descarga de documentos) en formato PDF.

### 3.2. Documentación Complementaria

La solicitud debe estar acompañada de los siguientes documentos, sin los cuales no será aceptada:

- A. Fotocopia del D.N.I
- B. Documentos justificativos de ser nacido en Talavera de la Reina.
- C. Fotocopia del certificado de su expediente académico
- D. Fotocopia de la ó las declaraciones del Impuesto sobre la Renta de la unidad familiar en las que figure incluido el solicitante, correspondiente al ejercicio 2.008, salvo que dicha unidad por la cuantía de sus ingresos, estuviese exenta de efectuar dicha declaración.

El Patronato, podrá recabar del solicitante otros documentos o informaciones que considere precisas y podrá investigar, a su criterio, los datos contenidos en la solicitud o documentos aportados.

Terminado el proceso de selección, los que resulten candidatos, deberán presentar a esta Fundación los documentos originales para su cotejo.

#### IV.-PROCESO DE SELECCIÓN

4.1.- La selección de los Becarios será realizada por el Patronato de la Fundación.

4.2.-Este Patronato, efectuará la selección entre las solicitudes recibidas, de acuerdo con las siguientes normas orientativas:

A. Necesidad económica del solicitante, determinada en función de los ingresos de la unidad familiar y número de componentes, así como de su relación personal y laboral.

#### V.- NOMBRAMIENTO DE CANDIDATOS.

5.1. De entre los peticionarios, se seleccionará el número preciso para adjudicar las Becas convocadas, así como el número que se considere necesario para cubrir las bajas que por renuncia o por cualquier otra causa, pudieran producirse, formándose con todos ellos una relación por orden numérico preferente.

5.2.- Las resoluciones del Patronato de la Fundación, será firmes e inapelables.

5.3.- El resultado de la selección efectuado por el Patronato, se notificará por escrito a los beneficiarios, exponiéndose las listas en las Oficinas de la Fundación (Ayuntamiento de Talavera de la Reina) Plaza del Pan s/n, en horas de oficina.

#### VI.-OBLIGACIONES DE LOS BECARIOS

6.1.Estas Becas, son incompatibles con cualquier otra ayuda o beca, pública o privada, destinada a seguir estudios de la misma naturaleza.

El Becario seleccionado, deberá justificar su renuncia expresa a cualquier otra ayuda, informando por escrito a la Fundación.

6.2. Los Becarios se comprometen a comunicar a la Fundación, por escrito, cualquier modificación sustancial que se produzca en las circunstancias económicas o familiares expresadas en la solicitud.

Quedarán automáticamente anulados todos los derechos adquiridos por la concesión de las Becas, con la obligación de devolver los importes percibidos y sin derechos a reclamación alguna, en los siguientes casos:

a) Por falta de presentación de los documentos y datos que se soliciten, en los plazos señalados.

- b) Por incumplimiento de las normas fijadas en estas Bases, así como por la ocultación de datos o falseamiento de los aportados.
- c) Por no hacer uso de la Beca, en la forma y par los estudios que ha sido concedida.

En Talavera de la Reina, a 1 de julio de 2009

EL PRESIDENTE

## INSTRUCCIONES PARA RELLENAR EL IMPRESO

La falta de los datos requeridos, o de alguna de la documentación complementaria, de la que debe acompañarse a la solicitud será de excluirla de la selección de Becario.

Se ruega, por tanto, leer detenidamente el impreso, y seguir debidamente las instrucciones.

Cubrir preferentemente a máquina, y de ser a mano, con letras mayúsculas y claramente legibles.

### **1. DATOS PERSONALES**

Referidos al solicitante de la Beca. Si se trata de vivienda rural, en el apartado LOCALIDAD, expresas Lugar y Municipio.

### **2. ESTUDIOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA BECA**

Cumplimentar los datos requeridos.

### **3. DATOS FAMILIARES, REFERIDOS A LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR**

Reseñar Todos los componentes de la unidad familiar, a continuación del solicitante, el padre, la madre, o el tutor, y el resto de los familiares.

### **4. DATOS ECONOMICOS DE LA FAMILIA, REFERIDOS AL AÑO ANTERIOR**

Se cubrirán los apartados que procedan, reflejando los importes que resulten, por aplicación de las normas vigentes hasta la fecha, para la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y que se recogen en la hoja de Liquidación de dicha declaración.

### **5. SITUACIÓN PATRIMONIAL**

A. URBANAS.- CLASE: piso, local, etc.- USO: domic. Familiar, comercial, etc.- CARÁCTER. Propia, arrendada, etc.

B. RUSTICAS.- Se expresarán en m<sup>2</sup> las superficies de cada clase, así como valores catastrales.

C. NEGOCIOS.- Se reseñarán aquellos que puedan ser propiedad de cualquier miembro de la unidad familiar, cumplimentando los datos solicitados.

D. OTROS BIENES PATRIMONIALES.- Descubrir aquellos posibles bienes que no hayan encajado en los apartados anteriores.

### **6. EXPEDIENTE ACADEMICO**

Cumplimentar los datos solicitados.

### **7. PRUEBAS DE ACCESO O SELECTIVIDAD, PARA LOS ESTUDIOS PARA LOS QUE SE SOLICITA BECA**

Cumplimentar los datos solicitados.

### **8. OBSERVACIONES**

Exponer, brevemente, aquellas circunstancias especiales que puedan concurrir en la unidad familiar.

### **9. DECLARACIÓN TITULARES DE INGRESOS Y BIENES DE LA UNIDAD FAMILIAR**

Cumplimentar los datos que se requieren y firmar por los titulares de los bienes. En la casilla D.R. poner SI-NO, según proceda, si los titulares formulan o no la Declaración sobre la Renta de las Personas Físicas.

10. Nombre completo del solicitante, fecha y firma.

## **OBSERVACIONES**

NO OLVIDE que la solicitud debe presentarse acompañada de fotocopia de los siguientes documentos:

- Documento justificativo del lugar de nacimiento (certificación municipal o fotocopia del Libro de Familia).
- D.N.I. del solicitante.
- Declaración sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al año 2008.
- Certificación o documentación sustitutoria del expediente académico.
- Certificación acreditativa de haber superado las pruebas de acceso al Centro para el que se solicita Beca. El que las tenga pendiente de realizar, en el caso de ser seleccionado, deberán presentarlas en el plazo que al efecto se le fije.

NOTAS.- Los seleccionados como Becarios deberán presentar para su cotejo, en el plazo que se les determine, los originales de los documentos citados.

El pago de las Becas se hará en dos plazos.



**5. SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LA UNIDAD FAMILIAR (FINCAS PROPIAS, ARRENDADAS Y/O CEDIDAS, QUE DISFRUTAN)**

A. URBANAS

					SUPERFICIE	VALOR
CLASE	USO	LOCALIDAD	CALLE O PLAZA Y Nº	CARÁCTER	m2 TOTALES	CATASTRAL

B. RUSTICAS

	LABRADO	PRADO	MONTE	VALOR CATASTRAL
PROPIAS .....				
ARRENDADAS .....				
CEDIDAS .....				
TOTALES .....				

C. NEGOCIOS

CLASE Y RAZON SOCIAL	DOMICILIO, CALLE, Nº MUNICIPIO	EMPLEADOS		VALOR PATRIMONIAL NETO
		FIJOS	EVENTUALES	

D. OTROS BIENES PATRIMONIALES. Vehículos, Ganado, Instalaciones, Acciones y Obligaciones, etc...

Nº	DESCRIPCION	VALOR ACTUAL
TOTAL EUROS .....		

**6. EXPEDIENTE ACADEMICO**

A1. Ultimo Curso Realizado

A2. RESULTADOS OBTENIDOS EN JUNIO

ASIGNATURA	
	NOTA MEDIA

**7. PRUEBAS DE ACCESO O SELECTIVIDAD, PARA LOS ESTUDIOS PARA LOS QUE SOLICITA BECA:**

- LAS PRUEBAS HANSIDO SUPERADAS                      SEÑALAR MES Y AÑO  
**ADJUNTAR FOTOCOPIA CALIFICACIONES**
  
- **LAS PRUEBAS NO HAN SIDOSUPERADAS** Y ESTAN PENDIENTES PARA LA PROXIMA CONVOCATORIA A CELEBRAR EN EL MES DE .....

**8. OBSERVACIONES** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

**9. DECLARACIÓN TITULARES DE INGRESOS Y BIENES DE LA UNIDAD FAMILIAR**

APELLIDOS Y NOMBRE	N.I.F.	D.R.

Declaramos que los datos de ingresos, gastos y situación patrimonial consignados en esta solicitud son exactos, y autorizamos a la Fundación González Ralero, con toda cuanta amplitud sea necesaria, para que con la simple exhibición de esta autorización, pueda recabar cuanta información estime oportuna, ante cualquier organismo público o privado, tanto de la Administración Estatal, como Provincial, Municipal o Autonómica.

Fdo.: \_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_

**10.** Yo, ....., titular de la presente solicitud, declaro que los datos contenidos en la misma son exactos y que, conoedor de las Bases y demás condiciones que regulan la concesión y disfrute de estas Becas, acato y acepto, expresamente, las decisiones que sobre las mismas adopte el Patronato de la Fundación González Ralero.

En ....., a ..... de ..... de 2009

Fdo.:

Con arreglo a lo estipulado en la Ley de protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que todos los datos que usted facilite a la Fundación González Ralero podrán ser objeto de incorporación a los ficheros existentes en la misma. Dichos datos podrán ser sometidos a diferentes tratamientos, con finalidad de mantenerle informado de nuestros programas y/o productos y servicios, así como para la realización de estudios estadísticos, siendo la Fundación González Ralero la destinataria de la información, la responsable del tratamiento y la responsable del fichero.