



**Excmo. Ayuntamiento de  
Talavera de la Reina**

**SERVICIO DE CONTRATACION, PATRIMONIO Y  
ESTADISTICA**

*Plaza Padre Juan de Mariana nº 8  
45600 Talavera de la Reina (Toledo)  
Tel.. 925 720166 Fax 925 819019*

[www.talavera.org](http://www.talavera.org) contratacion@aytotalaveradelareina.es

### **ACTA DE APERTURA DE PROPOSICIONES**

En la Ciudad de Talavera de la Reina (Toledo), siendo las doce horas del día veintisiete de Mayo de dos mil catorce, se reúnen en el Salón de Gestores de estas Casas Consistoriales, la Mesa integrada por el Sr. Concejal Delegado de Economía y Hacienda, D. Arturo Castillo Pinero, que actúa como Presidente, D. Gerardo Pérez de Vargas Muñoz, D<sup>a</sup>. Marisol Luqui Sarrasqueta y D.<sup>a</sup> Alicia Godoy Garrido, en representación del Grupo Popular; D. Carlos Gil Sanz y D.<sup>a</sup> Flora M<sup>a</sup>. Bellón Aguilera, en representación del Grupo Socialista; D. José M<sup>a</sup>. Domínguez Gregorio, en representación del Grupo Mixto-IU; D. Antonio López Abarca, Secretario General; D. José Carlos Ameiro González, Interventor, y D. Juan Carlos Rey de las Heras, Jefe del Servicio de Contratación, Patrimonio y Estadística, que actúa como Secretario, al objeto de proceder a la apertura de las proposiciones presentadas para optar a la adjudicación, por procedimiento abierto, del **SUMINISTRO DE VESTUARIO DE VERANO PARA LA POLICÍA LOCAL**.

Declarado abierto el acto por el Sr. Presidente, se procede a la apertura de los sobres “A” de “documentación general” de cada una de las proposiciones presentadas, dando el siguiente resultado:

**PROP. NUM. 1.-** Suscrita por **D. FRANCISCO GONZÁLEZ INIESTA**.

**PROP. NUM. 2.-** Suscrita por la empresa **PACO GARCÍA PRENDAS Y ARTÍCULOS DE UNIFORMIDAD, S.A.**

**PROP. NUM. 3.-** Suscrita por la empresa **EL CORTE INGLÉS, S.A.**

**PROP. NUM. 4.-** Suscrita por la empresa **GARCÍA UNIFORMES, S.L.**

Examinada la documentación administrativa contenida en los sobres “A” de cada una de las proposiciones presentadas, se comprueba que todas ellas aportan la documentación exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas y, por tanto, son admitidas a licitación.

A continuación, se procede a la apertura de los sobres “B” de las proposiciones presentadas, que deben contener la **documentación relativa a los criterios evaluables mediante juicio de valor**, dando el siguiente resultado:

**PROP. NUM. 1.-** Suscrita por **D. FRANCISCO GONZÁLEZ INIESTA**.

**PROP. NUM. 2.-** Suscrita por la empresa **PACO GARCÍA PRENDAS Y ARTÍCULOS DE UNIFORMIDAD, S.A.**

**PROP. NUM. 3.-** Suscrita por la empresa **EL CORTE INGLÉS, S.A.**

**PROP. NUM. 4.-** Suscrita por la empresa **GARCÍA UNIFORMES, S.L.**

En consecuencia, y de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 10<sup>a</sup> del Pliego que rige en la presente licitación, la Mesa acuerda la remisión de la documentación contenida en los sobres “B” a la Unidad de Recursos de la Policía Local al objeto de que sea estudiada y valorada conforme a los criterios de valoración previstos en la cláusula 11<sup>a</sup> y se emita a este respecto el correspondiente informe.

Y no siendo otro el objeto de esta reunión, el Sr. Presidente la dio por finalizada, extendiéndose la presente Acta, de lo que yo, el Secretario, doy fe.

EL PRESIDENTE,

EL SECRETARIO,