



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA
CONCEJALÍA DE HACIENDA
SERVICIO DE GESTIÓN TRIBUTARIA
Calle Herrerías, 4
45600 Talavera de la Reina
gtributaria@talavera.org
925 72 01 62
www.talavera.es

ALTA O CORRECCIÓN DOMICILIO FISCAL
(exclusivamente para la gestión de ingresos de derecho público)

1 SOLICITANTE		
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	DNI/CIF	ACTÚA: <input type="checkbox"/> EN NOMBRE PROPIO <input type="checkbox"/> EN REPRESENTACIÓN DEL NIF/CIF <input type="text"/> SEGÚN AUTORIZACIÓN ADJUNTA
DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO		
LOCALIDAD	C. POSTAL	PROVINCIA
TELÉFONOS(Preferiblemente móvil)	CORREO ELECTRÓNICO	
A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN, EL INTERESADO/A SEÑALA QUE DESEA SE LE PRACTIQUE: (Marque con una "X" la opción que desee)		
<input type="checkbox"/> POR MEDIOS ELECTRÓNICOS { <input type="checkbox"/> En sede electrónica (Salvo que esté obligado a recibirlo por este canal) <input type="checkbox"/> A la dirección electrónica habilitada <input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> POR CORREO POSTAL A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN: CALLE, PLAZA, AVENIDA Y NÚMERO		
LOCALIDAD	C. POSTAL	PROVINCIA

2 CAUSA DE LA PRESENTACIÓN		
<input type="checkbox"/> COMUNICACIÓN ALTA NUEVO DOMICILIO FISCAL CALLE, PLAZA O AVENIDA	NÚMERO	<input type="text"/>
LOCALIDAD	C. POSTAL	PROVINCIA
<input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DE DOMICILIO FISCAL O CORRECIÓN DE ERRORES : INDIQUE LOS DATOS ERRÓNEOS.	<input type="text"/>	

3 EXPONE
Solicita que sea dada de alta o, en su caso, sea corregida la anterior dirección fiscal que consta en los archivos y expedientes municipales, declarando como nuevo domicilio fiscal el arriba indicado.

4 DOCUMENTACIÓN ADJUNTA
<input type="checkbox"/> . DNI/NIF <input type="checkbox"/> Otros documentos que acrediten el alta o modificación solicitada

5 LUGAR, FECHA Y FIRMA
El abajo firmante solicita que se le conceda lo expuesto, declarando, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la misma, comprometiéndose a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación y al pago de las tasas, si proceden.
A los efectos de recabar la información necesaria relacionada con el objeto de la presente de cuantos organismos resulte necesario: <input type="checkbox"/> Autoriza al Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina a obtenerlas en su nombre. <input type="checkbox"/> No autoriza a Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina a obtenerlas en su nombre, comprometiéndose el solicitante a aportar personalmente los documentos que sean necesarios.
En Talavera de la Reina, a <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>
EL SOLICITANTE (Firma)

EXCMA. SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA

De acuerdo con los derechos que le confiere el Reglamento (UE) 2016/679 [RGPD], le comunicamos que los datos facilitados por Vd. de forma libre y voluntaria en el presente documento pasarán a ser tratados por el Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina con las finalidades de atender su tramitación, solicitudes de información, realizar el pago de tributos, control documental de registro, gestión de consultas o sugerencias, inscripción a eventos y/o acciones o iniciativas que pudieran ser de su interés. Igualmente le informamos que los plazos de cancelación serán los correspondientes a la Administración Pública. Así mismo, podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna, pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, así como a la retirada del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición al Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina, Plaza del Pan nº 1, CP 45600 de Talavera, o bien a la dirección de correo electrónico de contacto con la entidad: dpd@talavera.org los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Talavera de la Reina (Toledo).



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA
CONCEJALÍA DE HACIENDA
SERVICIO DE GESTIÓN TRIBUTARIA
Calle Herrerías, 4
45600 Talavera de la Reina
Correo electrónico: gtributaria@talavera.org
Telf: 925 720 162
www.talavera.es

1) **OBLIGADOS A PRESENTARLO**

Estarán obligados a presentar la declaración de domicilio fiscal en el modelo normalizado que figura en el reverso, todos los obligados tributarios que deban contribuir a cualquier tipo de tributo exigido por el Ayuntamiento de Talavera de la Reina.

2) **LUGAR DE PRESENTACIÓN**

Dicho documento, debidamente rellenado, podrá presentarse ante el Registro General de Entrada del Ayuntamiento o directamente ante la unidad administrativa gestora de los tributos gravados cuyos datos desee modificar. También puede remitirse por correo o fax a la dirección que consta en el membrete.

3) **DOCUMENTACIÓN A APORTAR**

Conjuntamente a la presente declaración deberá aportarse:
- fotocopia del DNI si el obligado tributario es una persona física.
- fotocopia del CIF si el obligado tributario es una persona jurídica.

4) **DEFINICIÓN DEL DOMICILIO FISCAL**

De conformidad con el Artículo 48 de la LGT 58/2003, de 17 de Diciembre (BOE núm. 302 de fecha 18 de Diciembre de 2003), el domicilio fiscal es el lugar de localización del obligado tributario en sus relaciones con la Administración Tributaria. En concreto, por lo tanto, el domicilio fiscal será:

- a) Para las personas físicas, el lugar donde tengan su residencia habitual. (No obstante, para las personas físicas que desarrollen principalmente actividades económicas, en los términos que reglamentariamente se determinen, la Administración Tributaria podrá considerar como domicilio fiscal el lugar donde esté efectivamente centralizada la gestión administrativa y la dirección de las actividades desarrolladas. Si no pudiera establecerse dicho lugar, prevalecerá aquel donde radique el mayor valor del inmovilizado en el que se realicen las actividades económicas.)
- b) Para las personas jurídicas, su domicilio social, siempre que en él esté efectivamente centralizada su gestión administrativa y la dirección de sus negocios. En todo caso, se atenderá al lugar en el que se lleve a cabo dicha gestión o dirección.
Cuando no pueda determinarse el lugar del domicilio fiscal de acuerdo con los criterios anteriores prevalecerá aquel donde radique el mayor valor del inmovilizado.

5) **COMPROBACIÓN POR EL AYUNTAMIENTO**

El Ayuntamiento de Talavera podrá comprobar y rectificar el domicilio fiscal declarado por los obligados tributarios en relación con los tributos cuya gestión le compete.

6) **NOMBRAMIENTO DE REPRESENTANTE**

Los obligados tributarios que no residan en el término municipal de Talavera de la Reina deberán designar un representante con domicilio fiscal en el municipio. No se podrá alegar falta de notificación ante cualquier escrito cursado desde el Ayuntamiento cuando no se haya nombrado representante legal estando obligado a ello.

7) **EFFECTOS DE LA DECLARACIÓN DE DOMICILIO FISCAL**

Los efectos del presente documento serán exclusivamente para la gestión de los ingresos de Derecho público (tributarios o no tributarios) del Ayuntamiento de Talavera de la Reina. A partir de la entrega de esta declaración al Ayuntamiento todas las comunicaciones se dirigirán al domicilio indicado