



**SOLICITUD CONVOCATORIA PROGRAMAS DE RECICLAJE Y RECUALIFICACIÓN PROFESIONAL.
 SELECCIÓN ALUMNOS**

1 SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		DNI/CIF	ACTÚA: <input type="checkbox"/> EN NOMBRE PROPIO <input type="checkbox"/> EN REPRESENTACIÓN DEL NIF/CIF <input type="text"/> SEGÚN AUTORIZACIÓN ADJUNTA
DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO			
LOCALIDAD	C. POSTAL	PROVINCIA	
TELÉFONOS(Preferiblemente móvil)	CORREO ELECTRÓNICO		

A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN, EL INTERESADO/A SEÑALA QUE DESEA SE LE PRACTIQUE: (Marque con una "X" la opción que desee)

POR MEDIOS ELECTRÓNICOS { En sede electrónica
 A la dirección electrónica habilitada
 (Salvo que esté obligado a recibirlo por este canal)

POR CORREO POSTAL A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN: CALLE, PLAZA, AVENIDA Y NÚMERO

 LOCALIDAD C. POSTAL PROVINCIA

2 DATOS DE LA CONVOCATORIA

TALLER QUE SOLICITA:

1. JARDINERÍA.- "ISABEL XIMÉNEZ",
 2. ALBAÑILERÍA.-"DOMITIA PROCVLINA"
 3. POLIMANTENDOR DE EDIFICIOS.- "TERESA JIMENEZ DE LA LLAVE"
 FECHA CONVOCATORIA:

3 SOLICITA

Ser admitido en el proceso selectivo del puesto de trabajo de Alumno/a Trabajador/a de los talleres que ha marcado.
 La persona firmante de esta solicitud declara que son ciertos los datos consignados en ella y cumple con los requisitos exigidos en la convocatoria del proceso selectivo.
 Expresamente declara que:

Tiene la edad comprendida entre 25 y 65 años (ambos incluidos) para participar en el Programa
 Está inscrito/a como demandante de empleo, no ocupado/a, en alguna de las Oficinas del Servicio Público de Empleo de CLM
 Es mujer víctima de la violencia de género.
 Tiene discapacidad con porcentaje igual o superior al 33%
 Tiene la capacidad funcional necesaria para el desempeño del puesto de trabajo
 Percibe Prestación por Desempleo, Subsidio, RAI o cualquier otra ayuda proveniente de desempleo.

4 DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

1.- Fotocopia del DARDE (Tarjeta de Demanda de Empleo)
 2.- Resolución de la Concesión de la Discapacidad, igual o superior al 33%, en su caso.
 3.- Fotocopia del Libro de Familia
 4.- Vida Laboral
 5.- Documentación oficial que acredite el nivel de estudios finalizados.

5 LUGAR, FECHA Y FIRMA

El abajo firmante solicita que se le conceda lo expuesto, declarando, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la misma, comprometiéndose a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación y al pago de las tasas, si proceden.

A los efectos de recabar la información necesaria relacionada con el objeto de la presente de cuantos organismos resulte necesario:

Autoriza al Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina y su OAL IPETA a obtenerlas en su nombre.
 No autoriza a Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina y su OAL IPETA a obtenerlas en su nombre, comprometiéndose el solicitante a aportar personalmente los documentos que sean necesarios.

En Talavera de la Reina, a de de

EL SOLICITANTE

(Firma)

EXCMA. SRA. PRESIDENTA DEL INSTITUTO PARA LA PROMOCIÓN ECONÓMICA DE TALAVERA.

De acuerdo con los derechos que le confiere el Reglamento (UE) 2016/679 [RGPD], le comunicamos que los datos facilitados por Vd. de forma libre y voluntaria en el presente documento pasarán a ser tratados por el Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina con las finalidades de atender su tramitación, solicitudes de información, realizar el pago de tributos, control documental de registro, gestión de consultas o sugerencias, inscripción a eventos y/o acciones o iniciativas que pudieran ser de su interés. Igualmente le informamos que los plazos de cancelación serán los correspondientes a la Administración Pública. Así mismo, podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna, pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, así como a la retirada del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición al Excmo. Ayto. de Talavera de la Reina, Plaza del Pan nº 1, CP 45600 de Talavera, o bien a la dirección de correo electrónico de contacto con la entidad: dpd@talavera.org los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Talavera de la Reina (Toledo).